|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Stellen Sie Ihren Schülerinnen und Schülern den Bundeswettbewerb Finanzen vor. | **** |
| **2.** | Holen Sie die **Zustimmung Ihrer Schulleitung** zur Umsetzung der Projekte ein sowie die **Einverständniserklärung der Erziehungsberechtigten** für die Veröffentlichung der Filme (Publikumsvoting). | **** |
| **3.** | Informieren Sie die **Eltern** Ihrer Schülerinnen und Schüler mithilfe des **Elternbriefs**, der für Sie auf der Wettbewerbs-Webseite zum Download (Link auf <https://www.bundeswettbewerbfinanzen.de/wp-content/uploads/2017/08/Elternbrief-2017.pdf>) zur Verfügung steht. | **** |
| **4.** | Unterstützen Sie Ihre Schülerinnen und Schüler bei der **Teambildung**.Achten Sie auf unterschiedliche Kompetenzen**.** | **** |
| **5.** | Helfen Sie bei der **Organisation** und der **Aufgabenverteilung**.  | **** |
| **6.** | Beraten Sie Ihr Team bei der **Ausarbeitung der Aufgabenstellung**. Ist das geplante Projekt angemessen und realisierbar? | **** |
| **7.** | Unterstützen Sie beim **Videodreh**. Tipps hierzu finden Sie hier ((Link auf <https://www.bundeswettbewerbfinanzen.de/wp-content/uploads/2017/08/tipps-videodreh.pdf>). | **** |
| **8.** | Stehen Sie Ihren Schülerinnen und Schülern mit Rat und Tat bei der **Erstellung der Präsentation und des Finanzplans** zur Seite oder bitten Sie Kolleginnen und Kollegen um ihre fachliche Unterstützung. Eine geeignete Vorlage finden Sie hier (Link auf https://www.bundeswettbewerbfinanzen.de/wp-content/uploads/2017/08/praesentation.zip) auf der Webseite des Wettbewerbs. | **** |
| **9.** | Behalten Sie die Zeit und **Abgabefrist** des Wettbewerbsbeitrages im Auge und erinnern Sie Ihre Schülerinnen und Schüler wenn nötig daran. | **** |
| **10.** | Überprüfen Sie gemeinsam mit Ihren Schülerinnen und Schülern vor der Abgabe, ob **alle Dokumente und Materialien** den Wettbewerbsbedingungen entsprechend vorhanden sind. | **** |
| **11.** | **Hochladen des Wettbewerbsbeitrags** auf www.bundeswettbewerbfinanzen.de bis spätestens 28. Februar 2018. | **** |

**Checkliste für Lehrkräfte**